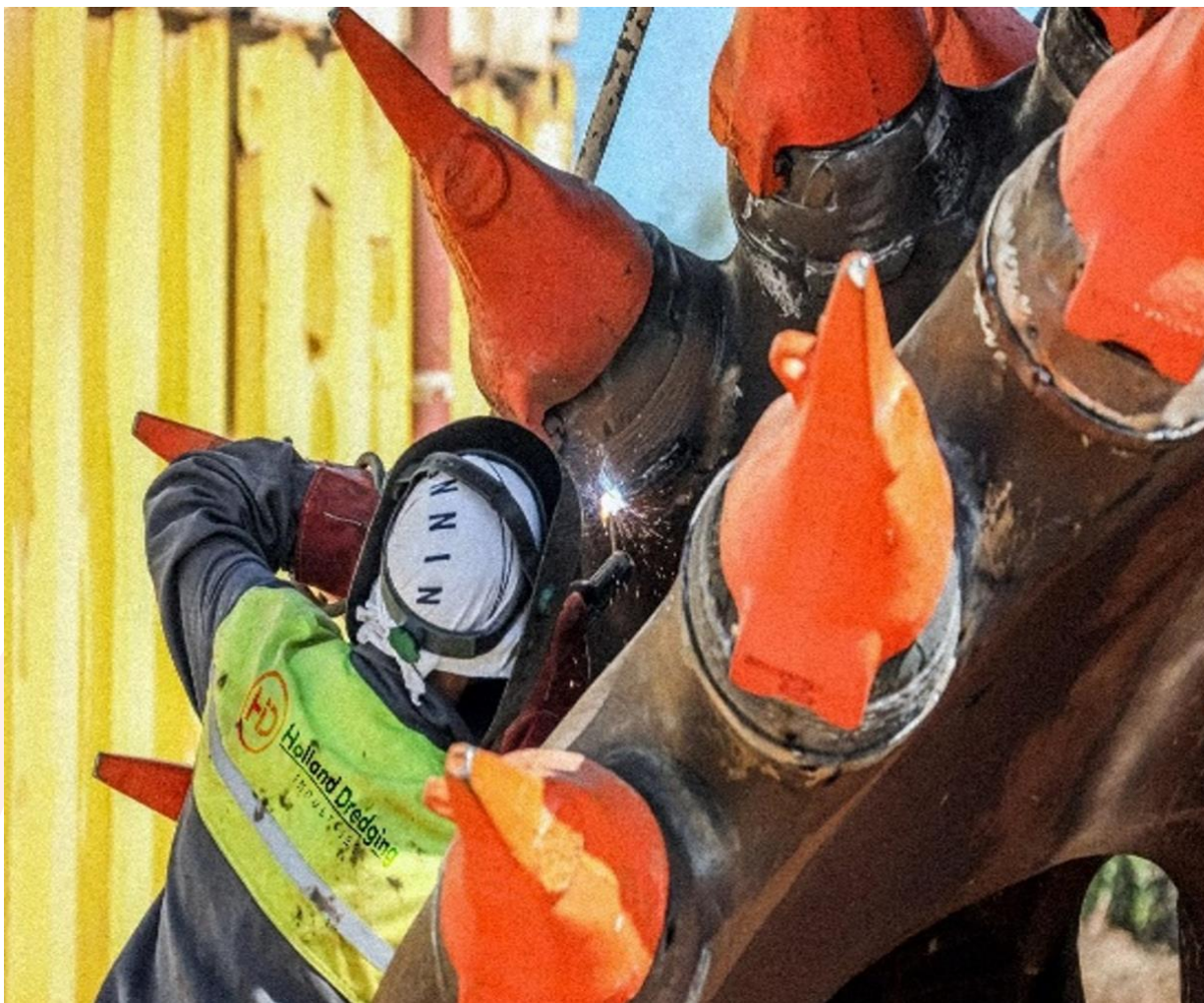




COMPLIANCE POLICY

DREDGINGINDUSTRIES.NL



1. Doel en reikwijdte

Deze Compliance Policy beschrijft het kader waarbinnen Holland Dredging Industries BV (hierna: **HDI**) opereert om te voldoen aan toepasselijke wet- en regelgeving. Het doel van dit document is het beheersen van juridische en reputatierisico's en het borgen van integere, transparante en verantwoorde bedrijfsvoering.

Deze policy is van toepassing op: - alle medewerkers van HDI; - directie en management; - ingehuurd krachten, consultants en intermediairs; - zakelijke partners en leveranciers voor zover relevant.

2. Uitgangspunten

HDI hanteert de volgende uitgangspunten: - naleving van alle toepasselijke wet- en regelgeving is een minimumvereiste; - integriteit, transparantie en verantwoordelijkheid staan centraal; - compliance is een gezamenlijke verantwoordelijkheid; - overtredingen worden serieus genomen en adequaat opgevolgd.

3. Relatie tot Code of Conduct en leveranciersgedragscode

Deze Compliance Policy vormt het juridische en organisatorische kader van HDI en werkt aanvullend op: - de **Code of Conduct van HDI** (intern gedrag medewerkers); - de **Gedragscode voor Leveranciers van HDI**.

Waar de Code of Conduct en de leveranciersgedragscode normatief en ethisch van aard zijn, richt deze Compliance Policy zich op afdwingbare wet- en regelgeving, governance en risicobeheersing. In geval van tegenstrijdigheid prevaleert deze Compliance Policy.

4. Wet- en regelgeving (kerngebieden)

HDI conformeert zich onder meer aan de volgende wet- en regelgeving en normenkaders:

4.1 Privacy & gegevensbescherming (AVG)

- Persoonsgegevens worden rechtmatig, zorgvuldig en transparant verwerkt;
- Gegevens worden alleen verwerkt voor welbepaalde doeleinden;
- Passende technische en organisatorische maatregelen zijn getroffen;
- Datalekken worden gemeld conform wettelijke verplichtingen;
- Betrokkenen kunnen hun rechten uitoefenen (inzage, correctie, verwijdering).

4.2 Arbeidsrecht en arbeidsomstandigheden

- Naleving van arbeidswetgeving, CAO-afspraken (indien van toepassing) en arboverplichtingen;
- Gelijke behandeling, non-discriminatie en een veilige werkomgeving;
- Aandacht voor veiligheid, gezondheid en beveiliging, mede gezien werkzaamheden in risicovolle (internationale) omgevingen.

4.3 Mededingingsrecht

- Geen deelname aan kartelvorming;
- Geen prijsafspraken of marktverdelingsafspraken;
- Eerlijke concurrentie en transparante marktpraktijken.

4.4 Anti-corruptie en anti-omkoping

- Nultolerantie ten aanzien van omkoping en corruptie;
- Verbod op het aanbieden, vragen of accepteren van ongepaste voordelen;
- Geschenken, hospitality en donaties uitsluitend indien vooraf goedgekeurd, proportioneel en gedocumenteerd;
- Extra waakzaamheid bij contacten met overheidsfunctionarissen en havenautoriteiten.

4.5 Sanctiewetgeving, exportcontrole en internationale handel

- Naleving van nationale en internationale sanctieregimes;
- Geen transacties met gesanctioneerde landen, entiteiten of personen;
- Screening van zakelijke relaties, tussenpersonen en projecten waar relevant.

4.6 Financiële integriteit en administratie

- Correcte, volledige en controleerbare administratie;
- Transparante financiële verslaglegging;
- Voorkomen van fraude, witwassen en belastingontwijking;
- Medewerking aan audits en due diligence-onderzoeken.

4.7 Milieu, mensenrechten en duurzaamheid

- Naleving van toepasselijke milieuwetgeving;
- Respect voor mensenrechten en lokale gemeenschappen;
- Verantwoord omgaan met milieu-impact bij bagger-, landaanwinnings- en mijnbouwactiviteiten.

5. Interne organisatie en verantwoordelijkheden

5.1 Directie

- Eindverantwoordelijk voor compliance binnen HDI;
- Benoemt de Compliance Officer;
- Zorgt voor voldoende middelen, onafhankelijkheid en bevoegdheden;
- Geeft het juiste voorbeeldgedrag ("tone at the top").

5.2 Compliance Officer

HDI benoemt een Compliance Officer die verantwoordelijk is voor: - toezicht op naleving van deze Compliance Policy; - adviseren van directie en medewerkers over compliance-vraagstukken; - beoordelen en opvolgen van meldingen; - coördineren van interne onderzoeken; - rapporteren aan de directie.

De Compliance Officer handelt onafhankelijk en zonder ongepaste beïnvloeding.

5.3 Medewerkers en derden

- Kennen en naleven deze Compliance Policy;
- Melden (vermoedens van) overtredingen of risico's;
- Werken mee aan onderzoeken en audits.

6. Meldingsregeling (Whistleblowerregeling)

HDI stimuleert het tijdig melden van (vermoedens van) overtredingen van wet- en regelgeving, deze Compliance Policy of aanverwante beleidsdocumenten.

6.1 Wat kan worden gemeld

- Schending van wet- en regelgeving;
- Overtreding van deze Compliance Policy;
- Corruptie, fraude of belangenverstrengeling;
- Schending van sanctiewetgeving;
- Ernstige veiligheids-, milieu- of integriteitsrisico's.

6.2 Hoe melden

Meldingen kunnen worden gedaan: - bij de Compliance Officer; - bij de directie (indien de Compliance Officer betrokken is); - schriftelijk of mondeling via de daartoe aangewezen contactgegevens.

6.3 Bescherming van melders

- Meldingen te goeder trouw leiden niet tot benadeling;
- Vergeldingsmaatregelen zijn strikt verboden;
- Vertrouwelijkheid wordt maximaal gewaarborgd;
- Anonieme meldingen worden serieus behandeld voor zover mogelijk.

6.4 Onderzoek en opvolging

- Meldingen worden zorgvuldig, onafhankelijk en tijdig onderzocht;
- De melder wordt, waar mogelijk, geïnformeerd over de voortgang;
- Passende maatregelen worden genomen indien overtredingen worden vastgesteld.

7. Overtredingen en sancties

Overtreding van deze Compliance Policy kan leiden tot: - disciplinaire maatregelen; - schorsing of beëindiging van de arbeids- of contractuele relatie; - civielrechtelijke aansprakelijkheid; - melding bij bevoegde toezichthouders of autoriteiten indien wettelijk vereist; - schadeverhaal indien HDI schade lijdt door niet-naleving.

8. Training en bewustwording

HDI draagt zorg voor passende voorlichting en bewustwording rondom compliance, afgestemd op functie en verantwoordelijkheden.

9. Evaluatie en actualisatie

Deze Compliance Policy wordt periodiek geëvalueerd en waar nodig aangepast aan gewijzigde wetgeving of bedrijfsactiviteiten.

10. Slotbepaling

Deze Compliance Policy treedt in werking per [datum] en is vastgesteld door de directie van Holland Dredging Industries BV.

Dit document vormt samen met de Code of Conduct, Privacyverklaring en overige beleidsdocumenten het integriteits- en governancekader van HDI.